

SAMARBEJDSAFTALE

Denne samarbejdsaftale er indgået mellem CPH West og produktionsskolerne i København Vest. Samarbejdsaftalen er udarbejdet i henhold L96 om ændring af Lov om produktionsskoler §2 stk. 4 og §2a stk. 1, med ikrafttræden den 15. august 2007.

Samarbejdsaftalen skal ses i sammenhæng med regeringens målsætning om, at 85% og 95% af en ungdomsårgang i henholdsvis 2010 og 2015 gennemfører en ungdomsuddannelse.

Formål

Formålet med samarbejdet er, at:

- kvalificere eleverne til at påbegynde og gennemføre en kompetencegivende uddannelse.
- fastholde eleverne i kompetencegivende uddannelse og bekæmpe frafaldet fra erhvervsuddannelserne.
- skabe øget fleksibilitet i overgangene mellem erhvervsskolerne og produktionsskolerne.

Idegrundlag

Samarbejdet omfatter og skal støtte elever, der af faglige, personlige og sociale grunde ikke umiddelbart har forudsætninger for at gennemføre en kompetencegivende uddannelse på almindelige vilkår, og som har behov for et andet udgangspunkt for at gennemføre en uddannelse.

Samarbejdet skal sikre, at eleverne oplever en helhedsorienteret indsats fra begge skoleformer, der sikrer naturlig overgang, når skoleskift er nødvendigt for at gennemføre uddannelsen.

Det er herunder en fælles intention, at eleverne om muligt får tilbud om gensidigt at skifte skole uden, at der derved bliver tale om et afbrud af den uddannelse, som eleven er i gang med.

Organisering

Til organisering af samarbejdet nedsættes en styregruppe og en arbejdsgruppe.

Styregruppen:

Styregruppen består af repræsentanter på ledelsesniveau for CPH West og evt. andre erhvervsskoler og produktionsskolerne i København Vest.

Styregruppen er øverste beslutningsorgan for samarbejdet.

Styregruppens arbejdsopgaver er, at:

- drøfte og justere den formelle samarbejdsaftaler.
- fastlægge de overordnede retningslinier for samarbejdet.
- godkende forslag til uddannelsesforløb mv. på henholdsvis erhvervsskolen og produktionsskolerne fra arbejdsgruppen.
- beregne, forhandle, og fastsætte økonomi for de konkrete uddannelsesforløb mv.
- udarbejder standardaftaler for individuelle uddannelsesforløb.
- inddrage andre relevante parter i samarbejdet f.eks. UU-centrene, erhvervslivet og folkeskolen.

- undersøger mulighederne for ansøgning af midler til udvikling af samarbejdet og/eller pædagogiske udviklingsprojekter.

Styregruppen afholder møder efter behov, forventet 2 – 4 møder pr. år. CPH West påtager sig opgaven som sekretariat for samarbejdet, herunder mødeindkaldelse og referater.

Arbejdsgruppen:

Arbejdsgruppen består af repræsentanter for deltagende erhvervsskoler og produktionsskolerne i København Vest.

Arbejdsgruppens arbejdsopgaver er, at:

- udarbejde forslag til konkrete uddannelsesforløb på erhvervsskolen og produktionsskolerne.
- iværksætte og gennemføre godkendte uddannelsesforløb.
- udvikle kontaktnetværk mellem vejledersystemet på erhvervsskolerne, UU-centrene og produktionsskolerne.
- sikre videndeling mellem skolerne – kontaktnetværket (angående faglige krav og forventninger, undervisningstilbud og undervisningsmaterialer mv.
- planlægge og gennemføre en årlig netværkskonferencen for vejledere/faglærere og kontaktlærere mf.

Arbejdsgruppen mødes efter behov, forventet 2 – 4 møder pr. år. Skolerne påtager sig på skift arbejdsopgaverne i samarbejdet, herunder mødeindkaldelse og referater mv.

Uddannelsesforløb

Med uddannelsesforløb forstås i denne samarbejdsaftale følgende forløb:

Præsentationsforløb:

Særligt tilrettelagte præsentationsforløb af få dages varighed på erhvervsskolen, hvor produktionsskolens vejleder/faglærer deltager sammen med en gruppe elever.

Præsentationsforløb giver mulighed for faglig udvikling og inspiration, som kan indgå i produktionsskolens vejledningsarbejde og elevens afklaringsproces.

Kombinationsforløb (individuelle eller hold):

For elever, der gennemfører et produktionsskoleforløb på mere end tre måneder, skal der som hovedregel indgå meritgivende kombinationsforløb til kompetencegivende uddannelse.

Kombinationsforløb er undervisningsforløb, der indeholder elementer fra undervisningen på produktionsskolen og på erhvervsskolen.

Kombinationsforløbet skal have en varighed af mindst to og højst fem uger.

Kombinationsforløb kan tilrettelægges som holdforløb og som individuelle forløb.

Individuelle forløb aftales direkte mellem vejlederne/faglærerne/kontaktlærerne på de to skoleformer, og der indgås en kontrakt om den enkelte elevs forløb.

Holdbaserede kombinationsforløb udbydes af erhvervsskolen til de samarbejdende produktionsskoler. Derudover kan holdforløb udbydes til andre interesserede produktionsskoler og f.eks. til egu-skoleforløb.

Der udvikles så vidt muligt holdbaserede kombinationsforløb inden for erhvervsskolernes grundforløb.

Dele af grundforløb på produktionsskole:

I denne samarbejdsaftale kan indgå aftale om, at dele af erhvervsskolens grundforløb kan gennemføres på produktionsskolen.

Tilbuddet kan gives til unge, der har brug ekstra tid, tæt lærerkontakt og praktisk tilgang til læring for at kunne gennemføre erhvervsskolens grundforløb.

I praksis tilbyder de enkelte produktionsskoler (efter gensidig aftale) forskellige dele af grundforløb efter skriftlig godkendelse af erhvervsskolen for at sikre kvalitet og vedvarende karakter. F.eks. kan en produktionsskole tilbyde dele af grundforløb indenfor Bygge og Anlæg og en anden til det merkantile område osv.

Frafaldstruede elever:

Erhvervsskoleelever, som er uafklarede, frafaldstruede eller ikke parate til at gennemføre en erhvervsuddannelse, kan deltaget i et produktionsskoleforløb med henblik på udvikling af faglige, personlige og/eller sociale kompetencer for derefter at have bedre forudsætninger for at gennemføre erhvervsuddannelsen.

Forløbet kan gennemføres ved, at eleven forbliver indskrevet på erhvervsskolen og deltager i produktionsskoleforløbet efter nærmere aftale med erhvervsskolen, eller at eleven udskrives fra erhvervsskolen og i samarbejde med den unges UU-vejleder overføres til produktionsskolen.

Hvilken model der anvendes er afhængig af den konkrete situation, som vurderes af vejledningen/kontaktlæreren på erhvervsskolen og aftales med vejledningen/læreren på produktionsskolen.

Den første model skal sikre, at elever, som på erhvervsskolen er frafaldstruede, tilbydes et ophold på produktionsskolen, mens de fortsat er indskrevet som elever på erhvervsskolen. Den konkrete elev er ikke droppet ud, men følger blot en undervisning på en anden skole.

Den anden model kan være nødvendig, hvis eleven har brug for et længerevarende vejlednings- og afklaringsforløb på produktionsskolen.

Elever der er frafaldne opfordres af vejlederen/kontaktlæreren til at kontakte produktionsskolen.

Brobygningsforløb:

Brobygningsforløb mellem folkeskolen, erhvervsskolen og produktionsskolen kan aftales.

Med henblik på at nedbringe frafaldet fra erhvervsskolen, kunne en gruppe elever fra folkeskolens 9. og 10. kl. have glæde af et produktionsskoleophold, inden de påbegynder et grundforløb på erhvervsskolen.

Kontaktnetværk

Udvikling og vedligeholdelse af kontaktnetværket mellem ledelse, vejledere og lærere de to skoleformer imellem er af afgørende betydning for et vellykket samarbejde.

Den årlige netværkskonference skal sikre, at aktiviteterne på skolerne er kendte, og der skabes mulighed for faglig udvikling og inspiration mellem parterne.

Arbejdet i og sammensætningen af arbejdsgruppen skal ligeledes sikre videndeling mellem skolerne hvad angår faglige krav og forventninger, undervisningstilbud og undervisningsmaterialer mv.

Samarbejdet kan i stort omfang foregå med elektroniske medier og der bør tilstræbes en systematik i evaluering og tilbagemelding.

Trepartssamtaler mellem elev og vejledere/lærere fra de to skoleformer skal benyttes i videst muligt omfang.

Økonomi

I forbindelse med afvikling af aftalte uddannelsesforløb betaler institutionen, hvor eleven er indskrevet, til institutionen, der afvikler undervisningen.

Betalingen beregnes med udgangspunkt i gældende taxameter for grundforløb på erhvervsskolen og gældende taxameter for produktionsskolerne.

Beløbet er afhængig af uddannelsesforløbets indhold (f.eks. skal der ekstra økonomi til dobbeltlærer dækning, ekstra vejledning og opfølgning mv., som den målgruppe af elever, samarbejdet henvender sig til, ofte har behov for).

De beregnede beløb reguleres en gang årligt efter de på finansloven fastsatte takster for de to skole områder.

Der afregnes månedsvis bagud.

I krafttræden og ophør

Samarbejdsaftalen træder i kraft den 15. august 2007. Aftalen kan af hver af parterne opsiges med 3 måneders varsel til udgangen af et skoleår.

Greve den

CPH West

Kim Helsted, forstander
Produktionshøjskolen i Brøndby

Martin Taarup, forstander
Produktionsskolen i Hvidovre

Jørn Hjøllund, forstander
Pile Mølle, Ishøj Produktionsskole

Torben Graff, forstander
Glostrup Produktionshøjskole

Lisa Tørngren, forstander
Greve Produktionsskole